



Via Montello n. 22
C.F. 81000770305
P.I. 00470100306

COMUNE DI VISCO

PROVINCIA DI UDINE

cap.33040
TEL 0432/997003 997307
PEC: comune.visco@certgov.fvg.it

AVVISO PUBBLICO

PER L'AVVIO DI UN PROCEDIMENTO DI CO-PROGETTAZIONE CON ENTI DEL TERZO SETTORE PER ATTIVITA' DI PRE E POST ACCOGLIENZA SCOLASTICA, LABORATORI DIDATTICI E ATTIVITA' ULTERIORI PER IL "POLO" SCOLASTICO DI VISCO

1. Oggetto, durata e finalità

Il Comune di Visco avvia un procedimento ad evidenza pubblica per la selezione di uno o più Enti del Terzo Settore (ETS) per la definizione e realizzazione condivisa di un servizio di potenziamento per dell'inclusione ed educazione principalmente presso la Scuola dell'Infanzia comunale (bambini 3-6), per il triennio scolastico **settembre 2026 – giugno 2029**, attraverso un percorso di co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017.

La co-progettazione ha l'obiettivo di sviluppare un piano di intervento per garantire principalmente agli alunni iscritti presso la Scuola dell'Infanzia di Visco e alle rispettive famiglie, le seguenti attività:

- accoglienza dell'alunno anticipatamente e posticipatamente rispetto all'orario di apertura della sede scolastica (i.e. pre e post accoglienza)
- laboratori didattici (inglese, musica, ecc.)

Tali interventi possono essere oggetto di ulteriore ampliamento grazie agli spazi della Biblioteca Comunale adiacente alla Scuola, e possono essere altresì oggetto di coordinamento con attività oggi realizzate da ente del terzo settore al quale è locata una struttura limitrofe alla Scuola, ente che fornisce un servizio di educazione scolastica con "Metodo Montessori".

La finalità della co-progettazione qui proposta è arricchire il polo scolastico vischese di un'offerta didattica sempre più vicina alle esigenze delle famiglie, più socialmente inclusiva e di supporto ai genitori, e sempre più paideutica per gli alunni e i ragazzi tutti.

Un tanto, conseguentemente, renderà il territorio vischese sempre più appetibile ed attrattivo per le famiglie che cercano stabilità e qualità nell'accudimento dei bambini di età compresa tra i 3 e i 6 anni.

2. Quadro progettuale: ambiti di intervento

Il Comune di Visco ha sul proprio territorio una Scuola dell'Infanzia gestita dal Ministero dell'Istruzione, riservata agli alunni tra i 3 e i 6 anni che conta una ventina di iscritti circa all'anno. Limitrofe alla Scuola si trova una struttura locata, ad oggi, a ente del terzo settore che fornisce un servizio di educazione scolastica con "Metodo Montessori", nonché la biblioteca comunale con sala polifunzionale (con tavoli, sedie, lavagna interattiva multimediale).

Per quanto concerne la Scuola, da anni il Comune offre ai genitori degli alunni un servizio di pre-post accoglienza extra orario scolastico e di laboratori didattici in orario, invece, di scuola. Il servizio è oggi garantito con appalti pubblici con aziende sul libero mercato, ovvero (in passato) con collaborazioni con associazioni locali. Il Comune non dispone di risorse umane proprie per tali specifici servizi.

Ora, con il pieno regime raggiunto dalla disciplina del terzo settore di cui al del D.Lgs. 117/2017, lo strumento della condivisione offerto da tale normativa appare invero quello più idoneo allo sviluppo di tali servizi, sia per il valore sociale della collaborazione richiesta, sia per la maggiore vicinanza delle associazioni locali alle famiglie del territorio, con l'intento – non certo trascurabile per un Comune - di un sinergico sviluppo dell'intera comunità locale e limitrofe.

Il progetto di cui al presente avviso si compone essenzialmente di due linee di indirizzo, la pre e post accoglienza da una parte e i laboratori didattici dall'altra, il cui comune denominatore sono gli alunni, nel caso di specie dai 3 ai 6 anni. Come premesso, tali interventi possono essere oggetto di ulteriore ampliamento grazie agli spazi della Biblioteca Comunale adiacente alla Scuola, e possono essere altresì oggetto di coordinamento con attività oggi realizzate da ente del terzo settore al quale è locata una struttura limitrofe alla Scuola, ente che fornisce un servizio di educazione scolastica con "Metodo Montessori".

La co-progettazione mira a definire e realizzare quindi un programma come di seguito riassunto:

- accoglienza anticipata e posticipata rispetto all'orario di apertura della sede scolastica: si tratta di garantire la presenza di personale adulto per l'accudimento degli alunni presso la Scuola dell'Infanzia dalle 07,30 alle 08,00 del mattino circa e dalle 16,00 alle 17,00 del pomeriggio circa. L'accudimento avverrà, in particolare, nel giardino esterno della scuola in caso di bel tempo o nella sala laboratoriale della biblioteca comunale adiacente nel caso di mal tempo. L'accoglienza dovrà essere garantita dai primi giorni di settembre agli ultimi di giugno, sulla base delle date di volta in volta imposte dal calendario scolastico regionale. Per il primo anno scolastico in procinto di partenza al 10/11/2026, la decorrenza del servizio dovrà necessariamente essere concordata sulla base dei tempi della presente procedura;
- laboratori didattici in orario scolastico: si tratta di garantire per almeno due ore a settimana corsi didattici come inglese e musica agli alunni iscritti presso la Scuola dell'Infanzia, compatibilmente col ciclo di lezioni "ministeriali";
- varie attività ulteriori in orario extra-scolastico: la co-progettazione resta altresì aperta a progetti ulteriori sviluppabili anche nel corso del rapporto convenzionale, con natura sempre didattica e aperti anche a soggetti terzi diversi dai frequentanti gli alunni della Scuola dell'Infanzia.

Le linee di indirizzo come sopra definite potranno essere arricchite in sede di tavolo progettuale.

3. Quadro economico ed erogazione del finanziamento

Le risorse stimate per l'organizzazione e la cogestione degli interventi e dei servizi di cui al presente avviso pubblico messe a disposizione dal Comune di Visco, a titolo di compensazione degli oneri derivanti dalla gestione dei servizi oggetto del presente percorso, per il periodo settembre 2026 – giugno 2029 sono pari a complessivi € 21.000,00 così suddivisi:

A.S. 2026-2027	€ 7.000,00
A.S. 2027-2028	€ 7.000,00
A.S. 2028-2029	€ 7.000,00
TOTALE	€ 21.000,00

I partecipanti alla manifestazione di interesse devono prevedere una propria compartecipazione al percorso. Tale partecipazione, intesa come co-finanziamento ad integrazione delle risorse comunali messe a disposizione, potrà essere una risorsa monetaria (propria o autonomamente reperita) oppure non monetaria (beni materiali e strumentali, risorse professionali, attività e prestazioni aggiuntive, etc.).

Nel corso del periodo previsto dall'avviso le risorse sopra-descritte potranno essere implementate, oltre che da ulteriori disponibilità dell'Amministrazione Comunale, anche da finanziamenti esterni (bandi, contributi sponsorizzazioni) che andranno ad implementare le risorse complessive a disposizione del tavolo.

Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, le risorse comunali saranno erogate tramite concessione di contributo (RIMBORSO SPESE), alle condizioni e con le modalità stabilite solo a titolo di copertura dei costi effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati dai partner progettuali selezionati per la loro partecipazione alla realizzazione dei servizi e degli interventi decisi.

Gli importi riconosciuti ai singoli partecipanti non dovranno superare quanto previsto nei verbali del tavolo, e adottati da determinazione dirigenziale.

La liquidazione avverrà tramite erogazione di contributo economico previa trasmissione da parte del/degli enti partner di regolare richiesta e rendicontazione dell'attività svolta durante il periodo di riferimento. Specifiche ulteriori indicazioni saranno fornite in sede di sottoscrizione dell'accordo contrattuale.

Per esigenze di cassa debitamente motivate del partner contrattuale, previa specifica richiesta dello stesso, potranno essere anticipate dal Comune somme nella misura del 50% di quelle preventivate per anno scolastico.

4. Destinatari e requisiti

Il presente Avviso è rivolto a tutte gli enti del Terzo Settore che abbiano come mission principale la promozione di attività a favore di minori e famiglie. Dovranno a tale scopo presentare lo statuto dell'Ente.

Sono invitati a manifestare la propria disponibilità alla co-progettazione tutti i soggetti del terzo settore che, in qualsiasi forma, singola o associata, siano interessati ad operare per la realizzazione degli obiettivi e per le finalità indicate.

I soggetti potranno partecipare in forma singola o associata costituendo in tal modo una "Rete di soggetti".

Rete di soggetti

Al fine di garantire efficacia, sviluppo e sostenibilità alle diverse azioni che il presente Avviso intende sviluppare all'interno delle finalità e degli obiettivi, i singoli soggetti potranno formalizzare un accordo di partenariato sottoscritto da tutti i soggetti coinvolti, e finalizzato al presente avviso.

La scelta di partecipare in "Rete di soggetti" non è da intendersi come delega alla partecipazione al percorso, bensì un ulteriore strumento di condivisione e dialogo su principi e messa in rete di singole risorse al fine di arricchire e potenziare il tavolo.

Gli enti che sottoscriveranno l'accordo di partenariato dovranno indicare nello stesso il Soggetto capofila a cui spettano indicativamente i seguenti compiti:

- *rappresentanza dei partner della rete;*
- *coordinamento e programmazione nella realizzazione delle azioni che si andranno a prevedere;*
- *ruolo di interlocutore preferenziale nei confronti dell'Amministrazione Comunale;*³

i. Requisiti amministrativi

- non trovarsi in alcune delle cause di esclusione dei cui agli art. 94, 95 del D.Lgs. n. 36 del 2023 per quanto applicabile;
- non trovarsi in alcuna situazione di irregolarità fiscale, previdenziale, assicurativa e infortunistica o di altri oneri normativamente previsti;
- di essere iscritto al registro Unico Nazionale Terzo Settore (RUNTS);
- di applicare al personale dipendente il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi territoriali e aziendali vigenti;

ii. Requisiti economico-finanziari

- aver promosso e/o gestito, nel triennio 2022-2025 iniziative e/o servizi rivolti a minori e/o alle loro famiglie, per un importo pari ad almeno € 5.000,00 complessivi (NB Nel caso di Rete di Soggetti, tale requisito deve essere posseduto da almeno 1 Ente della Rete)

iii. Requisiti tecnico-professionali

- perseguire nel proprio statuto finalità di natura promozionale, preventiva, educativa, formativa sul tema dei minori e della famiglia;
- aver realizzato attività, nell'ultimo triennio anteriore alla data di pubblicazione dell'Avviso, di tipo promozionale, preventivo, educativo, formativo sul tema dei minori e della famiglia.

Il soggetto selezionato (i soggetti selezionati) è responsabile, senza riserve ed eccezioni, dei danni che dovessero occorrere agli utenti del servizio o a terzi, a cose o persone (compresi i dipendenti) nel corso dello svolgimento dell'attività per fatto proprio o del personale addetto.

Il/I soggetto/i selezionato/i dovrà/anno stipulare apposita polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi che copra ogni rischio (materiale, morale, esistenziale e biologico) secondo i parametri mediamente in uso di risarcimento per danni a persone o cose e responsabilità civile. Copia della suddetta polizza dovrà essere consegnata in sede di sottoscrizione della convenzione.

I servizi e progetti oggetto della procedura devono essere svolti nel rispetto delle persone, dei fondamentali principi di tutela della privacy, nel sostegno alle necessità dell'individuo, concorrendo a fornire risposta ai bisogni da questo espressi.

Gli operatori destinati alle attività educative devono essere adeguatamente preparati e costantemente aggiornati in materia socio-educativa, nonché possedere adeguato titolo di studio o (in carenza) comprovata esperienza curriculare.

Gli operatori che potranno intervenire per attività ausiliarie generiche non devono possedere requisiti professionali specifici.

Gli operatori che verranno coinvolti nelle attività devono tenere un comportamento improntato alla massima correttezza, educazione, collaborazione e professionalità al fine di condividere con il maggior consenso le scelte intraprese.

Il Comune di Visco potrà chiedere la sostituzione del personale ritenuto non idoneo alle mansioni cui è preposto o che non mantenga un comportamento corretto. Devono essere evitate la rotazione e l'alternanza dei singoli operatori sia su interventi individuali eventualmente progettati o su servizi innovativi: allo scopo vanno individuate strategie organizzative che garantiscano addetti in grado di perseguire gli obiettivi e i risultati attesi fornendo continuità negli interventi.

I soggetti attuatori delle progettualità sono tenuti al rispetto del contratto collettivo di lavoro e delle normative previdenziali, assicurative ed infortunistiche nei confronti del personale dipendente, assumendo le relative complete responsabilità.

Sono a carico dei soggetti aderenti tutte le spese, gli oneri, i contributi e le indennità previsti per la gestione del personale, nonché tutte le spese e gli oneri attinenti all'assunzione, la formazione e l'amministrazione del personale necessario al servizio.

Se avente la forma giuridica di cooperativa, il soggetto selezionato si obbliga a corrispondere al socio lavoratore un trattamento economico complessivo proporzionato alla quantità ed alla qualità del lavoro prestato e comunque nei termini previsti dalla contrattazione collettiva nazionale del settore.

Per i rapporti di lavoro diversi da quello subordinato, in assenza di contratti o accordi collettivi specifici, si deve far riferimento ai compensi medi in uso per prestazioni analoghe rese in forma di lavoro autonomo.

5. La co-progettazione si articolerà nelle seguenti fasi:

FASE I - Individuazione dell'Ente attuatore partner con cui sviluppare le attività di co-progettazione

FASE II - Definizione del progetto condiviso tra i referenti dell'Amministrazione procedente ed i referenti dell'ente del terzo settore selezionato. La procedura verrà attuata in sede di Tavolo di coprogettazione - a cui parteciperanno i rappresentanti dei soggetti coinvolti

Fase III - Stipula della convenzione tra l'Amministrazione procedente e l'Ente partner, avente ad oggetto la disciplina dei reciproci impegni. La convenzione dovrà disciplinare, tra l'altro:

- a) oggetto e durata dell'accordo
- b) le modalità di gestione ed organizzazione
- c) gli impegni dell'Amministrazione procedente e dell'Ente/i attuatore/i partner
- d) quadro economico
- e) monitoraggio
- f) le modalità di erogazione delle risorse finanziarie destinate all'attuazione del progetto
- g) revoche del contributo/rimborsi spese a fronte di irregolarità e inadempimenti
- h) i termini e le modalità di rendicontazione delle spese.

6. Criteri di valutazione

Le proposte saranno valutate da apposita commissione tecnica secondo i seguenti criteri:

Criterio	Punteggio
Capacità, competenze e comprovate esperienze nella progettazione, organizzazione e gestione di servizi ed interventi attinenti all'ambito di competenza del presente bando	max 25 punti
Dotazione di adeguate risorse (materiali, strumentali, umane e finanziarie) da mettere a disposizione quale possibile cofinanziamento, e destinate ad integrarsi con quelle messe in campo dal presente avviso;	max 20 punti
Radicamento nel territorio (valutazione di effettivi e duraturi rapporti di collaborazione con enti, organizzazioni ed altri soggetti impegnati nell'ambito del presente avviso);	max 25 punti
Progettualità promosse e ipotesi progettuali future innovative	max 30 punti

Saranno ammesse al percorso di co-progettazione le proposte che otterranno un punteggio minimo di 70 punti.

Nei casi di Rete di Enti la valutazione sarà complessiva ed il punteggio sarà unico per l'intera Rete.

La convenzione sarà stipulata con il soggetto con il punteggio più alto.

7. Modalità e termini di partecipazione

Le proposte devono essere presentate entro il giorno **31 agosto 2026**, esclusivamente attraverso l'invio tramite PEC all'indirizzo comune.visco@certgov.fvg.it indicando in oggetto la dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CO-PROGETTAZIONE PER ATTIVITA' DI PRE E POST ACCOGLIENZA SCOLASTICA E LABORATORI DIDATTICI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI VISCO"

La documentazione da allegare comprende:

- istanza di partecipazione;
- nel caso di Rete di soggetti: documento di partenariato sottoscritto da tutti i rappresentanti legali dei singoli Enti aderenti come da fac-simile;
- proposta progettuale sintetica (max 2 pagine);
- statuto aggiornato (qualora non già in possesso dell'Amministrazione);
- visura RUNTS o dichiarazione di iscrizione;
- eventuale documentazione integrativa.

8. Cause di esclusione

Saranno escluse dalla procedura le istanze:

- presentate da soggetti diversi o privi dei requisiti di cui al presente Avviso;
- pervenute oltre il termine ultimo indicato dal presente Avviso;
- pervenute con modalità differenti da quelle indicate;
- non sottoscritte o sottoscritte da soggetti diversi dai legali rappresentanti/delegati.
- Per Rete di soggetti: mancata sottoscrizione del Documento di partenariato

- che nella selezione non raggiungeranno il punteggio minimo di 70 punti

9. Trattamento dei dati

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

Informa

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo L'Intestato Ente

Informa

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento TITOLARE: Comune di Visco, Via Montello 22

33040 Visco (UD)

comune.visco@certgov.fvg.it

D.P.O Responsabile della protezione dei dati:

Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer - D.P.O.) del Comune di Visco, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali:

Ga service di Ambotta Gilberto Telefono : 0432.951473

Cellulare : 329.1215005

E-Mail: ambottag@gmail.com

PEC: gilberto.ambotta@mailcertificata.it

Finalità del Trattamento

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

9. Responsabile del procedimento, informazioni e contatti

Responsabile del procedimento e dell'istruttoria: dott. Samuele Dal Ben

L'avviso e i relativi allegati sono disponibili sul sito del Comune di Visco: www.comune.visco.ud.it

Per informazioni:

Ufficio Segreteria

Email: segreteria@comune.visco.ud.it

tel: 0432 997003 int. 4

Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria

dott. Samuele Dal Ben

doc. firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005