



**COMUNE DI VISCO**

# **RELAZIONE DI FINE MANDATO 2024**

(Art.4, D.Lgs.149 del 6.9.2011)

# INDICE

Premessa ed introduzione alla relazione di fine mandato	1
<b>Parte I - Dati generali</b>	
Dati generali	2
<b>Parte II - Attività normativa e amministrativa</b>	
Attività normativa	4
Attività tributaria	5
Attività amministrativa	6
<b>Parte III - Situazione economico finanziaria dell'Ente</b>	
Sintesi dei dati finanziari a consuntivo	7
Equilibrio parte corrente e parte capitale	8
Risultato della gestione	10
Utilizzo avanzo di amministrazione	12
Gestione dei residui	13
Obiettivo di finanza pubblica	15
Indebitamento	16
Conto del patrimonio	17
Riconoscimento debiti fuori bilancio	18
Spesa per il personale	19
<b>Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo</b>	
Rilievi degli organismi esterni di controllo	20
<b>Parte V - Organismi controllati</b>	
Organismi controllati e società partecipate	21
Risultati di esercizio delle principali società controllate (art. 2359, c.1, c.c.)	22
Risultati di esercizio delle principali società partecipate	23
Provvedimenti di cessione di società o partecipazioni	24
Firma e certificazione	25

## Premessa ed introduzione alla Relazione di fine mandato

Il decreto legislativo n.149 del 6 settembre 2011, uno dei numerosi provvedimenti emessi in attuazione del federalismo fiscale frutto della delega contenuta nella L.42/2009, è conosciuto come "Decreto premi e sanzioni" in quanto intende introdurre nell'ordinamento degli enti locali taluni meccanismi premianti o sanzionatori con l'obiettivo, espressamente dichiarato dalla norma, di responsabilizzare gli amministratori su taluni aspetti del loro importante mandato. Ciò, con particolare riguardo all'analisi dei risultati conseguiti durante il mandato ed assicurando, allo stesso tempo, una sufficiente trasparenza nella gestione delle informazioni ottenuta con l'adozione di adeguati strumenti di informazione.

Tra le novità della norma è prevista l'istituzione obbligatoria della "Relazione di fine mandato" per offrire agli interlocutori dell'ente locale una particolare forma di rendiconto su taluni particolari aspetti della gestione. Va però sottolineato che l'adempimento in questione è profondamente diverso da quello richiesto nella rendicontazione di tipo sociale, dedicata quest'ultima a divulgare al cittadino la valutazione dell'Amministrazione sul proprio operato. La Relazione di fine mandato è invece una certificazione informativa su taluni aspetti della gestione predisposta in base a dei prospetti ufficiali, che ne delimitano il contenuto e ne vincolano percorso di approvazione e sottoscrizione.

Venendo allo specifico contenuto della norma, il D.Lgs.149 del 06.09.11 con oggetto "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n.42" precisa che la relazione di fine mandato "...è sottoscritta dal (...) sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal (...) sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale (...) del comune da parte del (...) sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti." (D.Lgs.149/2011, art.4/2).

Un particolare percorso è invece previsto per gli enti che ricorrono alle elezioni in anticipo rispetto la scadenza naturale del mandato elettivo, e infatti "...in caso di scioglimento anticipato del Consiglio (...) la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal (...) sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. Il rapporto e la relazione di fine legislatura sono pubblicati in fine sul sito istituzionale (...) del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti." (D.Lgs.149/2011, art.4/3).

Come anticipato in precedenza, il contenuto di questo documento non è libero in quanto la norma prevede l'inserimento obbligatorio di talune informazioni. Viene pertanto precisato che "...la relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento alle seguenti casistiche: a) Sistema ed esiti dei controlli interni; b) Eventuali rilievi della Corte dei conti; c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard; d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati (...) ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio; e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi; f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale" (D.Lgs.149/2011, art.4/4).

Per quanto riguarda infine il formato del documento, viene precisato che "...con atto di natura non regolamentare, adottato d'intesa con la Conferenza Stato, città ed autonomie locali (...), il Ministro dell'interno (...) adotta uno schema tipo per la redazione della relazione di fine mandato, nonché una forma semplificata del medesimo schema per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti" (D.Lgs.149/2011, art.4/5).

In esecuzione di quest'ultimo richiamo normativo, con decreto del Ministero dell'Interno del 26 aprile 2013 è stato approvato lo schema tipo della Relazione di fine mandato, valido per gli enti di non piccola dimensione (più di 5.000 abitanti) e, in versione ridotta, anche per gli enti di dimensione demografica più modesta (meno di 5.000 abitanti).

La presente relazione è quindi predisposta rispettando il contenuto dei citati modelli, fermo restando che la maggior parte dei dati contenuti nelle tabelle sono estratti dagli schemi dei certificati ministeriali al rendiconto della gestione, oltre che dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti. Tutti i dati riportati nella Relazione trovano pertanto corrispondenza nei citati documenti oltre che, naturalmente, nella contabilità ufficiale dell'ente.

**PARTE I**  
**DATI GENERALI**

## Dati generali

### 1.1 Popolazione residente

Le scelte che l'amministrazione adotta e le successive strategie di intervento sul territorio sono molto spesso influenzate dall'andamento demografico della popolazione. Interventi di natura infrastrutturale (opere pubbliche) e politiche sociali, ad esempio, variano con la modifica del tessuto della popolazione. La tabella espone i dati numerici della popolazione residente nei rispettivi anni.

Popolazione	2020	2021	2022	2023	2024
Popolazione residente	813	816	828	828	828

### 1.2 Organi politici

L'organizzazione politica del comune ruota attorno a tre distinti organi, e cioè il sindaco, la giunta e il consiglio. Mentre il sindaco ed i membri del consiglio sono eletti direttamente dai cittadini, i componenti della giunta sono nominati dal Primo cittadino. Il consiglio, organo collegiale di indirizzo e controllo politico ed amministrativo, è composto da un numero di consiglieri che varia a seconda della dimensione dell'ente. Il sindaco, eletto direttamente dai cittadini, nomina gli assessori e distribuisce loro le competenze. Le due tabelle mostrano la composizione dei due principali organi collegiali dell'ente.

#### Composizione della giunta comunale

Cognome e nome	Carica
CECOTTI ELENA	Sindaco
ONGARO MAURO	Vicesindaco
SIMEON SONIA	Assessore

#### Composizione del consiglio comunale

Cognome e nome	Carica
ANDRIAN LUCIANO	Consigliere
BONETTI MARINA	Consigliere
CERNECCA ALESSANDRO	Consigliere
GALLOFORTE ENRICO	Consigliere
ONGARO MAURO	Consigliere
PALLI FRANCO	Consigliere
SIMEON STEFANIA	Consigliere
SIMEON SONIA	Consigliere
SIMEON CLAUDIO	Consigliere
MIOTTI VALENTINA	Consigliere in carica fino al 15/01/2022
VENICA KATIA	Consigliere subentrato alla dimissionaria dal 15/01/2022

### 1.3 Struttura organizzativa

Nell'organizzazione del lavoro dell'ente pubblico, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi di governo di estrazione politica. I dirigenti ed i responsabili dei servizi, invece, provvedono alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di indirizzo unito ad un controllo sulla valutazione dei risultati. La tabella mostra in modo sintetico la composizione numerica della struttura.

Direttore:	
Segretario:	CIAN ANNA / CANDOTTO RITA
Dirigenti (num):	0
Posizioni organizzative (num):	0 (2 previste)
Totale personale dipendente (num):	4

### 1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'ente opera in un contesto giuridico regolato dal normale avvicinarsi delle amministrazioni che sono state elette dopo lo svolgimento delle elezioni. In casi eccezionali, però, la condizione giuridica dell'ente può essere soggetta a regimi o restrizioni speciali, come nel caso in cui l'amministrazione sia sciolta per gravi irregolarità, per il compimento di atti contrari alla Costituzione, per gravi motivi di ordine pubblico, oppure per impossibile svolgimento della normale attività, come nel caso di dimissioni del Sindaco, mancata approvazione dei principali documenti di programmazione, e così via.

L'Ente non è commissariato, e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

### 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente reperisce le risorse necessarie al funzionamento della gestione corrente ed allo sviluppo degli interventi in conto capitale. Il tutto, cercando di garantire nell'immediato e nel breve periodo il mantenimento di un corretto equilibrio finanziario tra risorse disponibili e fabbisogno di spesa. L'assenza di questo equilibrio, in un intervallo di

tempo non trascurabile, può portare l'ente a richiedere ed ottenere la situazione di dissesto, dove l'operatività normale viene sostituita con interventi radicali volti a ripristinare il necessario pareggio dei conti.

Nel periodo di mandato:

- l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL
- l'Ente non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL
- l'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL
- l'Ente non ha ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12

#### 1.6 Situazione di contesto interno/esterno

L'ente locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche. In tutti i livelli, dal centro alla periferia, l'operatività dell'intero apparato pubblico è condizionata degli effetti perversi prodotti dell'enorme indebitamento contratto nei decenni precedenti. La riduzione dei trasferimenti statali, come le regole imposte a vario livello dalla normativa comunitaria sul patto di stabilità, sono solo alcuni degli aspetti di questo contesto particolarmente grave, che limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'ente locale.

Per ogni settore/servizio fondamentale, sono descritte, in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

#### 1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel

I parametri di deficit strutturale sono dei particolari tipi di indicatore previsti obbligatoriamente dal legislatore per tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire all'autorità centrale un indizio, sufficientemente obiettivo, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, l'assenza di una condizione di dissesto strutturale.

Parametri di deficit strutturale	2018		2022	
	No	Si	No	Si
Incidenza spese rigide su entrate correnti	X		X	
Incidenza incassi entrate proprie	X		X	
Anticipazioni chiuse solo contabilmente	X		X	
Sostenibilità debiti finanziari	X		X	
Sostenibilità disavanzo a carico esercizio	X		X	
Debiti riconosciuti e finanziati	X		X	
Debiti in corso riconoscimento o finanziamento	X		X	
Effettiva capacità di riscossione	X		X	
Numero parametri positivi	Nessuno		Nessuno	

## **PARTE II**

### **ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA**

## 2.1 Attività normativa

La nuova disciplina del Titolo V della costituzione offre un quadro delle funzioni e dei poteri dei comuni, province e città metropolitane, nonché della loro organizzazione, che non è più solo rimessa alla possibilità normativa della legge statale. Le "fonti" del diritto locale non trovano più origine dal solo principio di autonomia degli enti medesimi, ma sono invece espressamente indicate nella Costituzione. Ogni ente, infatti, ha potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni attribuite.

Atti di modifica statutaria o modifica/adozione regolamentare approvati durante il mandato.

D.C.C. n.35	15/11/2019	Approvazione schema di convenzione istitutiva del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito "Agro Aquileiese"
D.C.C. n.41	13/12/2019	Convocazione del Consiglio Comunale - approvazione norme regolamentari
D.C.C. n.3	21/05/2020	Approvazione Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU)
D.C.C. n.7	21/05/2020	Rinnovo dei Patti parasociali con i soci di CAFC SpA, in materia di governance della società medesima, per il periodo 2020-2024
D.C.C. n.20	30/11/2020	Approvazione schema di convenzione istitutiva del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito "Agro Aquileiese" – periodo 2021-2025
D.C.C. n.21	30/11/2020	Approvazione regolamento per la concessione di borse di studio agli studenti meritevoli
D.C.C. n.24	29/12/2020	Convenzione per il servizio associato "Polizia Municipale" tra i Comuni di Palmanova, Chiopris Viscone e Visco
D.C.C. n.25	29/12/2020	innovo Convenzione 2021-2024 per la messa a concorso e la gestione di alloggi di edilizia sovvenzionata in Comune di Visco (ai sensi dell'art. 16 della L.R. 19 febbraio 2016, n. 1, dell'art. 3 della L.R. 6 agosto 2019, n. 14 e dell'art. 3 del D.P.Reg. 26 ottobre 2016, n. 0208) a favore della ATER "Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Udine", con sede in Udine, via Sacile n. 15, C.F. 00164770307
D.C.C. n.2	29/03/2021	Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria. Esame ed approvazione
D.C.C. n.12	30/04/2021	Approvazione nuovo Regolamento di polizia mortuaria del Comune di Visco
D.C.C. n.24	03/08/2021	Modifica al "Regolamento per l'assegnazione degli alloggi di proprietà comunale con destinazione assistenziale"
D.C.C. n.30	30/10/2021	Approvazione nuovo regolamento di economato
D.C.C. n.35	27/11/2021	Modifica al regolamento per l'utilizzo delle sale comunali
D.C.C. n.4	15/01/2022	Convenzione per il servizio associato "polizia locale" tra i comuni di Palmanova, Chopris Viscone e Visco
D.C.C. n.27	28/07/2022	Rinnovo convenzione per il funzionamento del sistema bibliotecario "InBiblio"
D.C.C. n.37	04/10/2022	Approvazione schema di convenzione tra i comuni di Aiello del Friuli e Visco per la gestione in forma associata ed il riparto degli oneri afferenti il centro di raccolta rifiuti urbani ed assimilati, sito in Aiello del Friuli, via Mameli s.n
D.C.C. n.53	29/12/2022	Convenzione per il servizio associato "polizia locale" tra i comuni di Palmanova, Chopris Viscone e Visco
D.C.C. n.4	23/03/2023	Adozione Regolamento recante disposizioni in materia di Imposta Locale Immobiliare Autonoma (ILIA)
D.G.C. n.47	31/07/2019	Modifica al regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi: approvazione nuovo allegato A "Disciplina della misurazione, valutazione e integrità e trasparenza della prestazione e del sistema premiale"
D.G.C. n.77	18/12/2019	Modifiche al nuovo allegato A "Disciplina della misurazione, valutazione e integrità e trasparenza della prestazione e del sistema premiale"
D.G.C. n.23	02/04/2022	Approvazione regolamento comunale sul funzionamento della giunta comunale



## ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E DI GESTIONE

### IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – PNRR

Per affrontare le sfide connesse alla crisi pandemica e al conseguente rallentamento delle economie europee, l'Unione europea ha approntato, nel quadro del Next Generation EU, il Dispositivo per la ripresa e la resilienza (Recovery and Resilience Facility – RRF), un nuovo strumento finanziario per supportare la ripresa negli Stati membri. La Recovery and Resilience Facility, il cui funzionamento è disciplinato dal Regolamento n. 2021/241/UE, ha una dotazione di 723,8 miliardi di euro, di cui 338 miliardi di grants (sovvenzioni) e 385 miliardi di loans (prestiti).

L'Italia è il paese che ha ricevuto lo stanziamento maggiore, pari a 191,5 miliardi, di cui 122,6 miliardi di prestiti e 68,9 miliardi di sovvenzioni.

Il Consiglio dell'UE l'8 dicembre 2023 ha approvato la proposta di decisione presentata dalla Commissione che modifica il PNRR italiano, compreso il nuovo capitolo dedicato a REPowerEU. Il Piano ammonta ora a 194,4 miliardi di euro (122,6 miliardi in prestiti e 71,8 miliardi in sovvenzioni) e comprende 66 riforme, sette in più rispetto al piano originario, e 150 investimenti.

Il PNRR originario dell'Italia (Recovery and Resilience Plan) è stato approvato il 13 luglio 2021 con Decisione di esecuzione del Consiglio, che ha recepito la proposta di decisione della Commissione europea. La Decisione è accompagnata da un allegato con cui vengono definiti, in relazione a ciascun investimento e riforma, precisi obiettivi e traguardi, il cui conseguimento costituisce la condizionalità alla quale è subordinata l'erogazione delle risorse. La realizzazione dei traguardi e degli obiettivi, cui è finalizzato ciascuno degli interventi del PNRR, è cadenzata su base semestrale, a partire dal secondo semestre 2021 e fino al 31 dicembre 2026, data di conclusione del processo di attuazione del Piano.

L'erogazione delle risorse da parte della Commissione europea avviene (al netto del pre-finanziamento di cui l'Italia ha inizialmente beneficiato) su base semestrale, all'esito del procedimento di valutazione del raggiungimento dei traguardi e obiettivi del semestre di riferimento da parte dello Stato membro.

Il PNRR originario italiano è strutturato su 6 Missioni, a loro volta articolate in 16 Componenti concernenti 43 ambiti di intervento, e prevede di destinare almeno il 40% delle risorse complessive ai territori del Mezzogiorno. Inoltre, nel rispetto delle soglie stabilite dalla normativa europea, il Piano prevede che il 37% delle risorse sia indirizzato a interventi per la transizione ecologica e il 25% alla transizione digitale.

Il PNRR modificato l'8 dicembre 2023 comprende 145 misure nuove o modificate, tra cui quelle della nuova Missione 7 dedicata a REPowerEU. Tali misure sono intese a rafforzare riforme fondamentali in settori quali la giustizia, gli appalti pubblici e il diritto della concorrenza. Una serie di investimenti nuovi o rafforzati mira a promuovere la competitività e la resilienza dell'Italia, nonché la transizione verde e digitale e abbraccia settori quali le energie rinnovabili, le catene di approvvigionamento verdi e le ferrovie. Le modifiche hanno determinato l'aumento al 39% delle risorse destinato a misure a sostegno degli obiettivi climatici.

L'Ente si è dotato di soluzioni organizzative idonee per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi PNRR e ha potenziato il sistema di controllo interno alla luce delle esigenze previste dalle indicazioni delle circolari RGS sul PNRR.

Il sistema dei controlli interni dell'Ente è adeguato a individuare criticità, anche per frodi, nella gestione dei fondi collegati all'attuazione degli Interventi a valere sul PNRR. I progetti finanziati dal PNRR cui ha aderito l'Ente sono tutti relativi alla digitalizzazione e sono di seguito riepilogati:

PROGETTO 1.4.1 – “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” – ESPERIENZA DEL CITTADINONEI SERVIZI PUBBLICI (aggiornamento del sito istituzionale dell'Ente, sportello telematico, ) € 79.922,00

PROGETTO 1.4.3 - " SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - ADOZIONE APP IO € 12.150,00

PROGETTO 1.4.5 - "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" € 23.147,00

PROGETTO 1.3.1 - "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" € 10.172,00

Sono poi confluiti ed in seguito fuoriusciti dal perimetro del PNRR i contributi ministeriali denominati “piccole opere” destinati all'efficientamento energetico.

### LAVORI PUBBLICI

Con riferimento ai lavori pubblici che l'Ente ha realizzato nel periodo di mandato, nonostante le difficoltà legate alla carenza di organico, soprattutto nelle figure chiavi del Responsabile dell'Ufficio Tecnico (PO e RUP) e dell'Ufficio Finanziario, si riepilogano di seguito gli investimenti più rilevanti:

CENTRO AGGREGAZIONE GIOVANILE (BIBLIOTECA) EURO 190.000

INSTALLAZIONE PANNELLI FOTOVOLTAICI POLIAMBULAORIO EURO 50.000

INSTALLAZIONE PANNELLI FOTOVOLTAICI TETTOIA MUNICIPIO EURO 19.329,89

SISTEMAZIONE DELLA PIAZZA S.MARIA MAGGIORE ED ASFALTATURA VIA OBERDAN EURO 100.000,00 ("PIZZIMENTI 1")

EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EX SCUOLA MARCUZZI IN VIA GIOITTI CON SOSTITUZIONE DEI SERRAMENTI EURO 100.000,00

MANUTENZIONE MARCIAPIEDI VIA MONTELLO (DAL PONTE SU PIAZZA LEDRA ALL'INCROCIO CON VIA PIAVE) EURO 81.300,82

INSTALLAZIONE TELECAMERE DI SORVEGLIANZA DEL GIARDINO INTERNO AREA SCOLASTICA VIA GIOITTI – EURO 3.600,00

RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO CHIESETTA DEL CIMITERO EURO 300.000,00

INSTALLAZIONE NUOVA PENSILINA FERMATA BUS PIAZZA S.MARIA MAGGIORE EURO 11.200,00

MIGLIORAMENTO DI PIAZZA LEDRA CON SPOSTAMENTO DELLA BATTERIA RACCOLTA RIFIUTI, RIFACIMENTO DEI MARCIAPIEDI, REALIZZAZIONE NUOVO TRATTO DI MARCIAPIEDI IN VIA DELLE ACQUE E RIASFALTATURA DEL TRATTO OGGETTO DI INTERVENTO EURO 84.168,33

PRIMO LOTTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICIO EX ZECCHINI CON SOSTITUZIONE DEI SERRAMENTI EURO 65.000,00

EFFICIENTAMENTO ENERGETICO INSTALLAZIONE PANNELLI FOTOVOLTAICI SU CAPANONE EX CASERMA SBAIZ CONCESSO IN COMODATO D'USO GRATUITO ALLA C.R.I. PER REALIZZAZIONE DI UN MUSEO DELLE AMBULANZE STORICHE (ABBINATI A SCOMPUTO DEL CONSUMO ENERGIA ELETTRICA NEL MUSEO EX DOGANA AUSTRIACA) ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO "PALESTRA" PRESSO L'EX SCUOLA ELEMENTARE CON INSTALLAZIONE DI SPLIT RISCALDAMENTO/RAFFREDDAMENTO E SOSTITUZIONE DI TUTTE LE LAMPADE DELL'EDIFICIO CON NUOVI SISTEMI A LED - EURO 83.790,52

SECONDO LOTTO MANUTENZIONE EDIFICIO EX ZECCHINI CON SOSTITUZIONE DEGLI SCURI IN LEGNO PIANO TERRA E PRIMO PIANO EURO 50.000,00

REALIZZAZIONE NUOVI MARCIAPIEDI E RIASFALTATURA IN VIA CALDERUZZA PER ELIMINAZIONE DEI PERICOLOSI FOSSI APERTI EURO 100.000,00

INSTALLAZIONE TOTEM MULTIMEDIALE PRESSO IL MUNICIPIO PER GLI AVVISI E LE INFORMAZIONI AI CITTADINI EURO 5.000,00

MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI MARCIAPIEDI DI PIAZZA LEDRRA (TRATTO MANCANTE) E REALIZZAZIONE PASSAGGIO PEDONALE RIALZATO SU VIA GIOITTI EURO 15.500,00

PROGETTI DI "DIGITALIZZAZIONE" : AGGIORNAMENTO AI CRITERI DI LEGGE DEL SITO INTERNET ISTITUZIONALE DEL COMUNE, REALIZZAZIONE DELLO "SPORTELLO TELEMATICO" PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE ONLINE, ADESIONE AL SISTEMA DI PAGAMENTO PAGOPA E ALLE NOTIFICHE DIGITALI CON "APP-IO" – CONTRIBUTI PNRR CONCESSI PER EURO 79.922,00 + 12.150,00 + 23.147,00 + 10.172,00 =125.391,00

#### **GIA' FINANZIATI ED IN CORSO DI REALIZZAZIONE:**

IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL TERRITORIO (FINANZIAMENTO CONCESSO AL COMUNE E AFFIDATO PER LA GESTIONE AL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE DI PALMANOVA CON CUI SIAMO CONVENZIONATI) – EURO 107.539,81

ATTRAVERSAMENTI PEDONALI ILLUMINATI EURO 120.000,00

## 2.2 Attività tributaria

### 2.2.1 Politica tributaria locale

Le scelte che l'amministrazione può abbracciare in questo campo attengono soprattutto alla possibilità di modificare l'articolazione economica del singolo tributo. Questo, però, quando le leggi finanziarie non vanno a ridurre o congelare l'autonomia del comune in tema di tributi e tariffe, contraendo così le finalità postulate dal federalismo fiscale, volte ad accrescere il livello di autonomia nel reperimento delle risorse. Si è in presenza di una situazione dove due interessi, l'uno generale è l'altro locale, sono in conflitto e richiedono uno sforzo di armonizzazione che può avere luogo solo con il miglioramento della congiuntura economica.

### 2.2.2 IMU: Principali aliquote applicate

L'imposizione sul patrimonio immobiliare ha subito nel tempo vistose modifiche. Si è partiti in tempi lontani quando, a decorrere dal 1993 venne istituita l'imposta comunale sugli immobili. Presupposto dell'imposta era il possesso di fabbricati a qualsiasi uso destinati. L'applicazione era stata poi limitata dal 2008 alla sola abitazione secondaria, essendo esclusa a tassazione l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale. In tempi più recenti, e cioè a partire dal 2012, con l'istituzione dell'IMU si è ritornati ad una formulazione simile a quella originaria, ripristinando l'applicazione del tributo anche sull'abitazione principale. Si arriva quindi ai nostri giorni dove, a partire dal 2013, l'imposta sugli immobili viene ad essere applicata alle sole seconde case.

IMU*	2020	2021	2022	2023	2024
Aliquota abitazione principale	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Aliquota altri immobili	0,76	0,76	0,76	0,78	0,80
Aliquota fabbr. rurali e strumentali	0,10	0,10	0,10	10,00	10,00

(\*) La Legge Regionale n. 17 del 14.11.2022 ha istituito l'ILIA (Imposta Locale Immobiliare Autonoma) nel territorio regionale in sostituzione dell'IMU con decorrenza 01.01.2023. La normativa regionale ricalca la struttura del tributo nazionale, mantenendo di fatto inalterati i relativi capisaldi. I presupposti impositivi sono i medesimi di quelli che erano previsti per l'IMU. L'abitazione principale non è soggetta a tassazione salvo che si tratti di unità abitativa di lusso classificata nelle categorie catastali A/1 – abitazioni di tipo signorile - A/8 – ville -, A/9 – castelli e palazzi eminenti.

### 2.2.3 Addizionale IRPEF

L'imposizione addizionale sull'IRPEF, è stata istituita dal lontano 1999, allorché l'ente locale è stato autorizzato a deliberare, entro il 31/12 di ciascun anno, la variazione dell'aliquota dell'addizionale da applicare a partire dall'anno successivo, con un limite massimo stabilito però per legge.

Addizionale IRPEF	2020	2021	2022	2023	2024
Aliquota massima	0,35	0,35	0,70	0,70	0,75
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	No	No	Si	Si	Si

### 2.2.4 Prelievi sui rifiuti

La tassazione sullo smaltimento di rifiuti solidi urbani, come per altro quella dell'IMU, è stata molto rimaneggiata nel tempo, subendo inoltre gli effetti di un quadro normativo soggetto ad interpretazioni contraddittorie. La progressiva soppressione del tributo, con la contestuale istituzione della corrispondente tariffa, avrebbe dovuto comportare infatti la ricollocazione del corrispondente gettito nelle entrate di natura tariffaria, con la contestuale introduzione dell'obbligo di integrale copertura dei costi del servizio. La questione circa l'esatta connotazione di questo prelievo è stata poi oggetto di diverse risoluzioni ministeriali, talvolta in contrasto tra di loro, fino all'intervento della Corte costituzionale. L'ambito applicativo di questa disciplina è ora rimandato all'immediato futuro, con l'introduzione del nuovo quadro di riferimento previsto dalla nuova TARI (tassa sui rifiuti).

Prelievi sui rifiuti	2020	2021	2022	2023	2024
Tipologia	Imposiz. Rifiuti	Imposiz. Rifiuti	Imposiz. Rifiuti	Imposiz. Rifiuti	Imposiz. Rifiuti
Tasso di copertura	78,56	104,93	108,19	96,24	100,00
Costo pro capite	110,98	96,28	91,89	79,82	89,37

## 2.3 Attività amministrativa

### 2.3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

La normativa generale, talvolta integrata con le previsioni dello Statuto e con il regolamento interno sull'organizzazione degli uffici e servizi, prevede l'utilizzo di un sistema articolato dei controlli interni, la cui consistenza dipende molto dalle dimensioni demografiche dell'ente. Il contesto è sempre lo stesso, e cioè favorire il miglioramento dell'operatività della complessa macchina comunale, ma gli strumenti messi in atto sono profondamente diversi con il variare del peso specifico del comune.

### 2.3.2 Controllo di gestione

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire, o quanto meno a favorire, la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa. Si tratta pertanto della procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità.

### 2.3.4 Valutazione delle performance

La performance è il contributo che un'entità - come un singolo individuo, un gruppo di individui, un'unità organizzativa o un'organizzazione nel suo insieme - apporta con la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi. In ultima istanza, si tratta di valutare e misurare la soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione. Come tale si presta quindi ad essere misurata e gestita. La valutazione delle performance è pertanto funzionale a consentire la realizzazione delle finalità dell'ente, il miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale.

### 2.3.5 Controllo delle società partecipate

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione però delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Se il comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società, con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione a eventuali mutamenti che intercorrano, nel corso della vita della società, negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si avrebbero sul bilancio del comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

## **PARTE III**

### **SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

## 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse soddisfacendo le reali esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi stabiliti spendendo il meno possibile (economicità) deve essere sempre compatibile con il mantenimento nel tempo dell'equilibrio tra le entrate e le uscite. Dato il vincolo del pareggio di bilancio a preventivo, le entrate di competenza accertate in ciascun esercizio hanno condizionato il quantitativo massimo di spesa impegnabile in ciascun anno solare.

<b>Entrate</b>	2020	2021	2022	2023	2024	Var. sul primo anno
Tributi	285.685,85	368.760,67	398.330,86	377.467,39	400.000,00	40,01%
Trasferimenti correnti	513.862,79	494.673,77	494.078,18	564.269,33	519.483,68	1,09%
Extratributarie	103.432,53	118.111,25	95.082,67	115.866,45	116.660,80	12,79%
In conto capitale	298.490,12	93.638,65	412.900,05	812.459,77	644.726,99	116,00%
Riduz. att. finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Apertura anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Parziale	1.201.471,29	1.075.184,34	1.400.391,76	1.870.062,94	1.680.871,47	39,90%
Servizi c/terzi	133.270,90	148.916,60	149.461,01	180.200,00	183.000,00	37,31%
<b>Totale</b>	<b>1.334.742,19</b>	<b>1.224.100,94</b>	<b>1.549.852,77</b>	<b>2.050.262,94</b>	<b>1.863.871,47</b>	<b>39,64%</b>
<b>Spese</b>	2020	2021	2022	2023	2024	Var. sul primo anno
Correnti	685.139,22	744.014,73	849.392,56	1.134.661,16	1.053.871,05	53,82%
In conto capitale	313.917,17	191.637,82	267.381,67	842.861,37	548.531,84	74,74%
Incres. att. finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Rimborso prestiti	87.289,29	91.341,03	166.148,59	86.834,46	90.930,58	4,17%
Chiusura anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Parziale	1.086.345,68	1.026.993,58	1.282.922,82	2.064.356,99	1.693.333,47	55,87%
Servizi c/terzi	133.270,90	148.916,60	149.461,01	180.200,00	183.000,00	37,31%
<b>Totale</b>	<b>1.219.616,58</b>	<b>1.175.910,18</b>	<b>1.432.383,83</b>	<b>2.244.556,99</b>	<b>1.876.333,47</b>	<b>53,85%</b>

### 3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale

Con l'approvazione di ciascun bilancio di previsione, il consiglio comunale ha individuato gli obiettivi e destina le corrispondenti risorse rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità e impieghi. In questo ambito, è stata scelta qual è l'effettiva destinazione della spesa e con quali risorse viene ad essere finanziata, separando le possibilità di intervento in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma che produce un risultato di gestione (avanzo, disavanzo, pareggio).

<b>Equilibrio di parte corrente</b>		2020	2021	2022	2023	2024
<b>Entrate competenza</b>						
Tributi	(+)	285.685,85	368.760,67	398.330,86	377.467,39	400.000,00
Trasferimenti correnti	(+)	513.862,79	494.673,77	494.078,18	564.269,33	519.483,68
Extratributarie	(+)	103.432,53	118.111,25	95.082,67	115.866,45	116.660,80
Entrate correnti per investimenti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	5.372,01
Risorse ordinarie		902.981,17	981.545,69	987.491,71	1.057.603,17	1.030.772,47
FPV applicato a bil. corrente	(+)	20.000,00	27.193,62	36.437,57	21.851,12	0,00
Avanzo applicato a bil. corrente	(+)	0,00	20.625,99	86.976,28	0,00	0,00
C/cap. per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	142.041,33	114.029,16
Prestiti per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie		20.000,00	47.819,61	123.413,85	163.892,45	114.029,16
<b>Totale</b>		<b>922.981,17</b>	<b>1.029.365,30</b>	<b>1.110.905,56</b>	<b>1.221.495,62</b>	<b>1.144.801,63</b>
<b>Uscite competenza</b>						
Spese correnti	(+)	685.139,22	744.014,73	849.392,56	1.134.661,16	1.053.871,05
Rimborso prestiti	(+)	87.289,29	91.341,03	166.148,59	86.834,46	90.930,58
Impieghi ordinari		772.428,51	835.355,76	1.015.541,15	1.221.495,62	1.144.801,63
FPV per spese correnti	(+)	27.193,62	36.437,57	21.851,12	-	-
Disav. applicato a bil. corrente	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo anticipazione liquidità	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investim. assimilabili a correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impieghi straordinari		27.193,62	36.437,57	21.851,12	0,00	0,00
<b>Totale</b>		<b>799.622,13</b>	<b>871.793,33</b>	<b>1.037.392,27</b>	<b>1.221.495,62</b>	<b>1.144.801,63</b>
<b>Risultato competenza</b>						
Entrate bilancio corrente	(+)	922.981,17	1.029.365,30	1.110.905,56	1.221.495,62	1.144.801,63
Uscite bilancio corrente	(-)	799.622,13	871.793,33	1.037.392,27	1.221.495,62	1.144.801,63
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>123.359,04</b>	<b>157.571,97</b>	<b>73.513,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Equilibrio di parte capitale</b>		2020	2021	2022	2023	2024
<b>Entrate competenza</b>						
Entrate C/capitale (+)		298.490,12	93.638,65	412.900,05	812.459,77	644.726,99
C/capitale per spese correnti (-)		0,00	0,00	0,00	142.041,33	114.029,16
Risorse ordinarie		298.490,12	93.638,65	412.900,05	670.418,44	530.697,83
FPV applicato a bil. investimenti (+)		108.336,30	96.993,50	35.477,77	24.061,63	0,00
Avanzo applicato a bil. investim. (+)		6.000,00	45.500,00	57.618,19	148.381,30	12.462,00
Entrate correnti per investimenti (+)		0,00	0,00	0,00	0,00	5.372,01
Riduzione di attività finanziarie (+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Movimento fondi (-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti (+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti per spese correnti (-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie		114.336,30	142.493,50	93.095,96	172.442,93	17.834,01
<b>Totale</b>		<b>412.826,42</b>	<b>236.132,15</b>	<b>505.996,01</b>	<b>842.861,37</b>	<b>548.531,84</b>
<b>Uscite competenza</b>						
Spese C/capitale (+)		313.917,17	191.637,82	267.381,67	842.861,37	548.531,84
Investim. assimilabili a correnti (-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impieghi ordinari		313.917,17	191.637,82	267.381,67	842.861,37	548.531,84
FPV uscite investimenti (+)		96.993,50	35.477,77	24.061,63	-	-
Correnti assimilabili a investim. (+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Movimento fondi (-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impieghi straordinari		96.993,50	35.477,77	24.061,63	0,00	0,00
<b>Totale</b>		<b>410.910,67</b>	<b>227.115,59</b>	<b>291.443,30</b>	<b>842.861,37</b>	<b>548.531,84</b>
<b>Risultato competenza</b>						
Entrate bilancio investimenti (+)		412.826,42	236.132,15	505.996,01	842.861,37	548.531,84
Uscite bilancio investimenti (-)		410.910,67	227.115,59	291.443,30	842.861,37	548.531,84
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>1.915,75</b>	<b>9.016,56</b>	<b>214.552,71</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



### 3.3 Risultato della gestione

#### 3.3.1 Gestione di competenza - quadro riassuntivo

Il risultato della gestione di competenza indica il grado di impiego delle risorse di stretta competenza di ciascun esercizio, oltre all'eventuale eccedenza (avanzo) o la possibile carenza (disavanzo) delle stesse rispetto agli obiettivi inizialmente definiti con il bilancio di previsione. Ma si tratta pur sempre di dati estremamente sintetici. Dal punto di vista della gestione di competenza, ad esempio, un consuntivo che riporta un avanzo di amministrazione potrebbe segnalare la momentanea difficoltà nella capacità di spesa dell'ente mentre un disavanzo dovuto al verificarsi di circostanze imprevedibili potrebbe essere il sintomo di una momentanea crisi finanziaria. Il tutto va attentamente ponderato e valutato in una prospettiva pluriennale, nonché approfondito con un'ottica che va oltre la stretta dimensione numerica.

Gestione competenza		2018	2019	2020	2021	2022
Riscossioni	(+)	848.783,73	949.806,63	965.608,83	954.505,90	1.141.313,43
Residui attivi	(+)	63.910,68	278.414,41	369.133,36	269.595,04	408.539,34
FPV applicato in entrata	(+)	4.002,02	119.831,81	128.336,30	124.187,12	71.915,34
Avanzo applicato	(+)	75.600,00	14.845,00	6.000,00	66.125,99	144.594,47
Entrate		992.296,43	1.362.897,85	1.469.078,49	1.414.414,05	1.766.362,58
Pagamenti	(-)	721.915,27	943.174,24	854.882,95	994.436,36	1.163.674,41
Residui passivi	(-)	141.342,82	282.327,66	364.733,63	181.473,82	268.709,42
FPV per spese correnti	(-)	0,00	20.000,00	27.193,62	36.437,57	21.851,12
FPV per spese in C/capitale	(-)	119.831,81	108.336,30	96.993,50	35.477,77	24.061,63
Disavanzo applicato	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo anticipazione liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uscite		983.089,90	1.353.838,20	1.343.803,70	1.247.825,52	1.478.296,58
<b>Risultato competenza</b>		<b>9.206,53</b>	<b>9.059,65</b>	<b>125.274,79</b>	<b>166.588,53</b>	<b>288.066,00</b>

#### 3.3.2 Risultato di amministrazione complessivo

Il risultato complessivo è il dato che espone, in sintesi, l'esito finanziario di ciascun esercizio. Il dato contabile può mostrare un avanzo o riportare un disavanzo, ed è ottenuto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e residui. Queste operazioni comprendono pertanto sia i movimenti che hanno impiegato risorse proprie dello stesso esercizio (riscossioni e pagamenti di competenza) come pure operazioni che hanno invece utilizzato le rimanenze di esercizi precedenti (riscossioni e pagamenti in C/residui). L'avanzo complessivo può essere liberamente disponibile (non vincolato) oppure utilizzabile solo entro precisi ambiti (vincolato per spese correnti o investimenti).

Risultato complessivo		2018	2019	2020	2021	2022
Fondo cassa iniziale (01.01)	(+)	191.039,56	275.199,56	197.066,46	190.540,22	100.642,10
Riscossioni	(+)	902.299,56	1.008.864,34	1.084.400,98	1.244.702,60	1.485.174,43
Pagamenti	(-)	818.139,56	1.086.997,44	1.090.927,22	1.334.600,72	1.349.900,72
Situazione contabile cassa		275.199,56	197.066,46	190.540,22	100.642,10	235.915,81
Azioni esecutive da regolarizz.	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo cassa finale (31.12)		275.199,56	197.066,46	190.540,22	100.642,10	235.915,81
Residui attivi	(+)	81.937,07	300.483,77	547.152,25	527.677,63	558.550,67
Residui passivi	(-)	153.312,82	290.907,31	399.749,91	229.528,06	302.351,43
Risultato contabile		203.823,81	206.642,92	337.942,56	398.791,67	492.115,05
FPV per spese correnti	(-)	0,00	20.000,00	27.193,62	36.437,57	21.851,12
FPV per spese C/capitale	(-)	119.831,81	108.336,30	96.993,50	35.477,77	24.061,63
<b>Risultato effettivo</b>		<b>83.992,00</b>	<b>78.306,62</b>	<b>213.755,44</b>	<b>326.876,33</b>	<b>446.202,30</b>
Composizione del risultato		2018	2019	2020	2021	2022
Avanzo (+) o Disavanzo (-) compl. di cui, parte:		83.992,00	78.306,62	213.755,44	326.876,33	446.202,30
- accantonata		5.188,35	12.870,82	81.139,78	85.772,24	196.708,12
- vincolata		5.576,41	0,00	49.416,78	47.397,29	180.136,90
- destinata agli investimenti		0,00	0,00	0,00	1.649,25	512,08
- disponibile		73.227,24	65.435,80	83.198,88	192.057,55	68.845,20

#### 3.3.3 Fondo di cassa e utilizzo anticipazione

Le previsioni di entrata tendono a tradursi durante l'esercizio in accertamenti, ossia in crediti nei confronti di soggetti esterni. La velocità con cui questi crediti vanno a buon fine, e cioè si trasformano in riscossioni, influisce direttamente sulle disponibilità finali di cassa. L'accertamento di competenza che non si è interamente tradotto in riscossione durante l'anno ha comportato quindi la formazione di un nuovo residuo attivo. Analogamente alle entrate, anche la velocità di pagamento delle uscite influenza la giacenza di cassa e la conseguente formazione di residui passivi, ossia posizioni debitorie verso soggetti esterni all'ente, oppure la formazione di più generici accantonamenti per procedure di gara in corso di espletamento, da concludersi nell'immediato futuro.

<b>Fondo di cassa</b>		2018	2019	2020	2021	2022
Fondo cassa iniziale (01.01)	(+)	191.039,56	275.199,56	197.066,46	190.540,22	100.642,10
Riscossioni	(+)	902.299,56	1.008.864,34	1.084.400,98	1.244.702,60	1.485.174,43
Pagamenti	(-)	818.139,56	1.086.997,44	1.090.927,22	1.334.600,72	1.349.900,72
Situazione contabile cassa		275.199,56	197.066,46	190.540,22	100.642,10	235.915,81
Azioni esecutive da regolarizz.	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo cassa finale (31.12)</b>		<b>275.199,56</b>	<b>197.066,46</b>	<b>190.540,22</b>	<b>100.642,10</b>	<b>235.915,81</b>
Utilizzo anticipazione di cassa		No	No	No	No	No

### 3.4 Utilizzo avanzo di amministrazione

L'attività del comune è continuativa nel tempo per cui gli effetti prodotti dalla gestione di un anno si ripercuotono negli esercizi successivi. Questi legami si ritrovano nella gestione dei residui attivi e passivi ma anche nel caso di espansione della spesa dovuta all'applicazione dell'avanzo. Questo può però avvenire con certi vincoli, dato che il legislatore ha stabilito alcune regole che limitano le possibilità di impiego dell'avanzo di amministrazione imponendo, inoltre, rigide misure per il ripiano del possibile disavanzo. L'avanzo può infatti essere utilizzato per il reinvestimento delle quote di ammortamento, la copertura dei debiti fuori bilancio, la salvaguardia degli equilibri di bilancio, l'estinzione anticipata dei mutui e per il finanziamento di spese di investimento.

Utilizzo avanzo	2020	2021	2022	2023	2024
Reinvestimento ammortamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	20.625,99	14.976,28	28.012,17	0,00
Sp. correnti in sede assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese investimento	6.000,00	45.500,00	57.618,19	120.369,13	12.462,00
Estinzione anticipata prestiti	0,00	0,00	72.000,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>6.000,00</b>	<b>66.125,99</b>	<b>144.594,47</b>	<b>148.381,30</b>	<b>12.462,00</b>

### 3.5 Gestione dei residui

#### 3.5.1 Totale residui di inizio e fine mandato

Le previsioni di entrata tendono a tradursi durante l'esercizio in accertamenti, ossia in crediti che il comune vanta nei confronti di soggetti esterni. Gli accertamenti di competenza che non si sono interamente tradotti in riscossione durante l'anno portano alla formazione di residui attivi, ossia posizioni creditizie. Analogamente alle entrate, anche per le uscite il mancato pagamento dell'impegno nell'esercizio di formazione porta alla creazione di residui passivi. L'accostamento delle situazioni di inizio e fine mandato mettono in risalto il miglioramento e il peggioramento della situazione complessiva delle posizioni creditorie o debitorie, per altro verso direttamente influenzate dai vincoli imposti ai vari livelli della pubblica amministrazione da patto di stabilità interno.

<b>Residui attivi 2018</b>	Res. Iniziali (RS)	Res. Riscossi (RR)	Var. (+/-) Res. (R)	Res. C/res. (EP)	Res. comp. (EC)	Res. Totali (TR)
Tributi	30.775,52	22.598,96	-386,76	7.789,80	32.000,78	39.790,58
Trasferim. correnti	2.133,31	2.133,31	0,00	0,00	3.021,42	3.021,42
Extratributarie	16.620,76	16.620,76	0,00	0,00	11.393,59	11.393,59
In C/capitale	18.591,90	11.091,90	0,00	7.500,00	14.494,89	21.994,89
Riduzione att. fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accens. prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Apertura anticipaz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi c/terzi	3.807,49	1.070,90	0,00	2.736,59	3.000,00	5.736,59
<b>Totale</b>	<b>71.928,98</b>	<b>53.515,83</b>	<b>-386,76</b>	<b>18.026,39</b>	<b>63.910,68</b>	<b>81.937,07</b>
<b>Residui attivi 2022</b>	Res. Iniziali (RS)	Res. Riscossi (RR)	Var. (+/-) Res. (R)	Res. C/res. (EP)	Res. comp. (EC)	Res. Totali (TR)
Tributi	271.639,69	159.968,96	-33.128,22	78.542,51	112.077,22	190.619,73
Trasferim. correnti	7.307,91	826,75	-1.101,46	5.379,70	75.249,73	80.629,43
Extratributarie	38.900,47	31.916,25	561,78	7.546,00	20.137,97	27.683,97
In C/capitale	207.190,69	150.766,19	-122,00	56.302,50	186.358,40	242.660,90
Riduzione att. fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accens. prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Apertura anticipaz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi c/terzi	2.638,87	382,85	-15,40	2.240,62	14.716,02	16.956,64
<b>Totale</b>	<b>527.677,63</b>	<b>343.861,00</b>	<b>-33.805,30</b>	<b>150.011,33</b>	<b>408.539,34</b>	<b>558.550,67</b>
<b>Residui passivi 2018</b>	Res. Iniziali (RS)	Res. Pagati (RR)	Var. (+/-) Res. (R)	Res. C/res. (EP)	Res. comp. (EC)	Res. Totali (TR)
Correnti	69.855,78	69.765,74	-0,04	90,00	98.037,60	98.127,60
In C/capitale	30.978,57	23.478,55	-0,02	7.500,00	40.105,22	47.605,22
Incremento att. fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticip.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi c/terzi	7.360,00	2.980,00	0,00	4.380,00	3.200,00	7.580,00
<b>Totale</b>	<b>108.194,35</b>	<b>96.224,29</b>	<b>-0,06</b>	<b>11.970,00</b>	<b>141.342,82</b>	<b>153.312,82</b>
<b>Residui passivi 2022</b>	Res. Iniziali (RS)	Res. Pagati (RR)	Var. (+/-) Res. (R)	Res. C/res. (EP)	Res. comp. (EC)	Res. Totali (TR)
Correnti	155.224,03	137.864,83	-5.225,63	12.133,57	188.011,11	200.144,68
In C/capitale	50.854,60	30.347,49	-4.434,11	16.073,00	48.933,80	65.006,80
Incremento att. fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	23.572,76	23.572,76
Chiusura anticip.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi c/terzi	23.449,43	18.013,99	0,00	5.435,44	8.191,75	13.627,19
<b>Totale</b>	<b>229.528,06</b>	<b>186.226,31</b>	<b>-9.659,74</b>	<b>33.642,01</b>	<b>268.709,42</b>	<b>302.351,43</b>

#### 3.5.2 Analisi dei residui distinti per anno di formazione

La velocità di incasso dei crediti pregressi, ossia il tasso di smaltimento dei residui attivi, influisce direttamente sulla situazione complessiva di cassa. La stessa circostanza si verifica anche nel versante delle uscite dove il pagamento rapido di debiti pregressi estingue il residuo passivo, traducendosi però in un esborso monetario. La capacità dell'ente di incassare rapidamente i propri crediti può essere analizzata anche dal punto di vista temporale, riclassificando i residui attivi per anno di formazione ed individuando così le posizioni creditorie più lontane nel tempo. Lo stesso procedimento può essere applicato anche al versante delle uscite, dove la posizione debitoria complessiva è ricondotta all'anno di formazione di ciascun residuo passivo.

<b>Residui attivi</b>	Res. CP 2018	Res. CP 2019	Res. CP 2020	Res. CP 2021	Res. CP 2022
Tributi	32.000,78	34.389,33	117.672,53	161.453,18	112.077,22
Trasferim. correnti	3.021,42	13.786,14	7.743,15	423,54	75.249,73
Extratributarie	11.393,59	6.120,00	16.962,67	35.056,47	20.137,97
In C/capitale	14.494,89	220.221,35	224.215,89	72.263,60	186.358,40
Riduzione att. fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accens. prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Apertura anticipaz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi c/terzi	3.000,00	3.897,59	2.539,12	398,25	14.716,02
<b>Totale</b>	<b>63.910,68</b>	<b>278.414,41</b>	<b>369.133,36</b>	<b>269.595,04</b>	<b>408.539,34</b>

<b>Residui attivi</b>	Rend. 2022		Rend. 2022 Res. Totali (TR)
	Res. C/Res. (EP)	Res. Comp. (EC)	
Tributi	78.542,51	112.077,22	190.619,73
Trasferim. correnti	5.379,70	75.249,73	80.629,43
Extratributarie	7.546,00	20.137,97	27.683,97
In C/capitale	56.302,50	186.358,40	242.660,90
Riduzione att. fin.	0,00	0,00	0,00
Accens. prestiti	0,00	0,00	0,00
Apertura anticipaz.	0,00	0,00	0,00
Servizi c/terzi	2.240,62	14.716,02	16.956,64
<b>Totale</b>	<b>150.011,33</b>	<b>408.539,34</b>	<b>558.550,67</b>

<b>Residui passivi</b>	Res. CP 2018	Res. CP 2019	Res. CP 2020	Res. CP 2021	Res. CP 2022
Correnti	98.037,60	154.862,42	128.286,51	144.922,81	188.011,11
In C/capitale	40.105,22	123.065,24	232.247,12	17.655,08	48.933,80
Incremento att. fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	23.572,76
Chiusura anticip.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi c/terzi	3.200,00	4.400,00	4.200,00	18.895,93	8.191,75
<b>Totale</b>	<b>141.342,82</b>	<b>282.327,66</b>	<b>364.733,63</b>	<b>181.473,82</b>	<b>268.709,42</b>

<b>Residui passivi</b>	Rend. 2022		Rend. 2022 Res. Totali (TR)
	Res. C/Res. (EP)	Res. Comp. (EC)	
Correnti	12.133,57	188.011,11	200.144,68
In C/capitale	16.073,00	48.933,80	65.006,80
Incremento att. fin.	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	0,00	23.572,76	23.572,76
Chiusura anticip.	0,00	0,00	0,00
Servizi c/terzi	5.435,44	8.191,75	13.627,19
<b>Totale</b>	<b>33.642,01</b>	<b>268.709,42</b>	<b>302.351,43</b>

### 3.5.3 Rapporto tra competenza e residui

Gli indicatori finanziari, ottenuti come rapporto tra valori finanziari e fisici (ad esempio, spesa corrente per abitante) o tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio, grado di autonomia tributaria) analizzano aspetti diversi della vita dell'ente per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano a livello finanziario nel corso dei diversi esercizi. Un indice interessante è dato dal rapporto tra i movimenti di competenza e residui delle entrate proprie, che tende a mostrare, per lo stesso comparto, l'incidenza della formazione di nuovi crediti rispetto agli accertamenti della sola competenza.

<b>Rapporto competenza / residui</b>	2018	2019	2020	2021	2022
Residui attivi Tit.1+3	43.394,37	40.509,33	134.635,20	196.509,65	218.303,70
Accertamenti competenza Tit.1+3	323.369,51	317.484,52	389.118,38	486.871,92	493.413,53
<b>Incidenza %</b>	<b>13,42%</b>	<b>12,76%</b>	<b>34,60%</b>	<b>40,36%</b>	<b>44,24%</b>

### 3.6 Obiettivo di finanza pubblica

La possibilità di pianificare l'attività di spesa dell'ente locale non è totalmente libera ma deve fare i conti con i vincoli imposti a livello centrale su molteplici aspetti della gestione, in particolare con quelli derivanti dal concorso degli enti locali al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica. In una prima e lunga fase le regole particolarmente stringenti del patto di stabilità interno hanno fortemente compresso la capacità di manovra e di spesa degli enti locali. Superato definitivamente nel 2016 il patto di stabilità interno a favore del saldo non negativo tra entrate e spese finali, con un'ulteriore semplificazione delle regole di finanza pubblica, dal 2019 gli enti locali concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica attraverso il conseguimento di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

2020	2021	2022	2023	2024
Soggetto	Soggetto	Soggetto	Soggetto	Soggetto
Adempiente	Adempiente	Adempiente	Adempiente	Adempiente

#### 3.6.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente all'obiettivo di finanza pubblica

Nel periodo di mandato l'Ente ha sempre rispettato i vincoli previsti dall'obiettivo di finanza pubblica.

### 3.7 Indebitamento

#### 3.7.1 Evoluzione indebitamento

Il livello dell'indebitamento è una componente molto importante della rigidità del bilancio, dato che gli esercizi futuri dovranno finanziare il maggior onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale con le normali risorse di parte corrente. La politica d'indebitamento di ciascun anno mette in risalto se sia stato prevalente l'accensione o il rimborso di prestiti, con conseguente incidenza sulla consistenza finale del debito. Il rapporto tra la dimensione debitoria e la consistenza demografica mette in luce l'entità del debito che idealmente fa capo a ciascun residente.

<b>Indebitamento complessivo</b>	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito iniziale (01/01)	1.175.168,11	1.087.878,82	996.537,79	831.102,10	744.267,64
Nuovi mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui rimborsati	87.289,29	91.341,03	166.148,59	86.834,46	90.930,58
Variazioni da altre cause (+/-)	0,00	0,00	712,90	0,00	0,00
<b>Residuo debito finale</b>	<b>1.087.878,82</b>	<b>996.537,79</b>	<b>831.102,10</b>	<b>744.267,64</b>	<b>653.337,06</b>
<b>Indebitamento pro capite</b>	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito finale (31/12)	1.087.878,82	996.537,79	831.102,10	744.267,64	653.337,06
Popolazione residente	813	816	828	828	828
<b>Debito residuo pro capite</b>	<b>1.338,10</b>	<b>1.221,25</b>	<b>1.003,75</b>	<b>898,87</b>	<b>789,05</b>

#### 3.7.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'ente locale può assumere nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se rispetta preventivamente i limiti imposti dal legislatore. Infatti, l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari emessi ed a quello derivante da garanzie prestate, non supera un valore percentuale delle risorse relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Il valore degli interessi passivi è conteggiato al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi ottenuti.

<b>Esposizione per interessi</b>	2020	2021	2022	2023	2024
Interessi passivi al netto contribuiti	9.570,23	8.804,44	7.065,88	4.309,52	3.989,13
Entrate corr. (penultimo es. prec.)	704.562,58	830.582,53	902.981,17	981.545,69	987.491,71
Incidenza %	1,36 %	1,06 %	0,78 %	0,44 %	0,40 %
Limite massimo (art.204 TUEL)	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %
<b>Rispetto limite indebitamento</b>	<b>Si</b>	<b>Si</b>	<b>Si</b>	<b>Si</b>	<b>Si</b>

### 3.9 Conto del patrimonio

Per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità, inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi, più o meno rapidamente, in denaro. Per questo motivo, sono indicate in sequenza le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie) seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e infine dai ratei ed i risconti attivi. Anche il prospetto nel quale sono esposte le voci del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi ridefinite secondo un criterio diverso da quello adottato per l'attivo. Infatti, non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine) ma la natura stessa della posta. Per questo motivo, sono indicati in sequenza, il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti, ed infine i ratei e i risconti passivi. La differenza netta tra attivo e passivo indica il patrimonio netto, e cioè la ricchezza dell'ente in un determinato momento, entità che può quindi essere paragonata nel tempo per rilevarne la variazione (accostamento tra inizio e fine mandato).

<b>Attivo patrimoniale</b>		2018	2022
Crediti verso P.A. per partecipazione al fondo di dotazione		0,00	0,00
Immobilizzazioni immateriali		0,00	24.524,63
Immobilizzazioni materiali		0,00	6.316.737,46
Immobilizzazioni finanziarie		0,00	627.291,81
Rimanenze		0,00	0,00
Crediti		0,00	437.489,94
Attività finanziarie non immobilizzate		0,00	0,00
Disponibilità liquide		0,00	241.925,53
Ratei e risconti attivi		0,00	0,00
<b>Totale Attivo</b>		0,00	7.647.969,37
<b>Passivo patrimoniale</b>		2018	2022
Fondo di dotazione		0,00	3.747.054,06
Riserve		0,00	5.658.487,11
Risultato economico di esercizio		0,00	0,00
Risultato economico esercizi precedenti		-	-2.906.615,02
Riserve negative per beni indisponibili		-	0,00
<b>Patrimonio netto</b>		0,00	6.498.926,15
Fondo per rischi ed oneri		0,00	15.589,69
Trattamento di fine rapporto		0,00	0,00
Debiti		0,00	1.133.453,53
Ratei e risconti passivi		0,00	0,00
<b>Totale Passivo</b>		0,00	7.647.969,37



### 3.11 Riconoscimento debiti fuori bilancio

I debiti fuori bilancio sono situazioni debitorie riconducibili ad attività di gestione intraprese in precedenti esercizi. Le casistiche sono varie, come l'esito di sentenze esecutive, la necessità di coprire disavanzi di consorzi, aziende speciali, istituzioni, o l'esigenza di finanziare convenzioni, atti costitutivi, ricapitalizzazioni di società, oppure la necessità di ultimare procedure espropriative ed occupazioni d'urgenza. Un debito fuori bilancio può però nascere anche dall'avvenuta acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di preventivo impegno della spesa, con la conseguenza che l'amministrazione deve poi dimostrare la pertinenza di questo ulteriore fabbisogno di risorse con le competenze giuridiche e gestionali riconducibili all'ente. L'ente provvede a riportare in contabilità queste passività pregresse con un procedimento che prevede il loro specifico riconoscimento con apposita delibera soggetta all'approvazione del consiglio comunale, atto che contestualmente impegna e finanzia la corrispondente spesa.

Debiti fuori bilancio da riconoscere		Importo
Sentenze		0,00
Disavanzi		0,00
Ricapitalizzazioni		0,00
Espropri		0,00
Altro		0,00
<b>Totale</b>		<b>0,00</b>

Denominazione	Sentenze
Contenuto e valutazioni	Nessun elemento da segnalare
Denominazione	Disavanzi
Contenuto e valutazioni	Nessun elemento da segnalare
Denominazione	Ricapitalizzazioni
Contenuto e valutazioni	Nessun elemento da segnalare
Denominazione	Espropri
Contenuto e valutazioni	Nessun elemento da segnalare
Denominazione	Altro
Contenuto e valutazioni	Nessun elemento da segnalare

Procedimenti di esecuzione forzata (2024)		Importo
Procedimenti di esecuzione forzata		0,00

### 3.12 Spesa per il personale

#### 3.12.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo di mandato

Ogni ente locale fornisce alla collettività servita un ventaglio di prestazioni: si tratta, generalmente, dell'erogazione di servizi e quasi mai della cessione di prodotti. La produzione di beni, infatti, impresa tipica nel settore privato, rientra solo occasionalmente tra le attività esercitate dal comune. La fornitura di servizi, a differenza della produzione di beni, si caratterizza per la prevalenza dell'onere del personale sui costi complessivi d'impresa, e questo si verifica anche nell'economia dell'ente locale. Il costo del personale (diretto ed indiretto), pertanto, incide in modo preponderante sulle disponibilità del bilancio di parte corrente.

Si ritiene necessario sottolineare che nel corso del mandato si è manifestata una situazione di carenza di personale che è perdurata per lungo periodo, prima con la sostituzione del Responsabile Ufficio Tecnico, poi con le dimissioni volontarie del Responsabile Ufficio Finanziario. L'Ente è riuscito comunque a garantire tutti i servizi e gli adempimenti necessari, pur rallentando alcune attività dei lavori pubblici, con progetti rimandati per alcuni mesi in modo da poter seguire con precisione e competenza tutti i lavori.

Andamento spesa personale	2020	2021	2022	2023	2024
Limite di spesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa di personale effettiva	179.144,16	165.098,57	142.721,85	233.954,86	280.081,02
<b>Rispetto limite</b>	-	-	-	-	-
Incidenza su spese correnti	2020	2021	2022	2023	2024
Spesa personale	179.144,16	165.098,57	142.721,85	233.954,86	280.081,02
Spese correnti	685.139,22	744.014,73	849.392,56	1.134.661,16	1.053.871,05
<b>Incidenza %</b>	26,15 %	22,19 %	16,80 %	20,62 %	26,58 %

#### 3.12.2 Spesa del personale pro-capite

Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzata, dove l'onere per il personale acquisisce, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come costo medio pro capite o come parte del costo complessivo delle spese correnti.

Spesa personale pro capite	2020	2021	2022	2023	2024
Spesa personale	179.144,16	165.098,57	142.721,85	233.954,86	280.081,02
Popolazione residente	813	816	828	828	828
<b>Spesa personale pro capite</b>	220,35	202,33	172,37	282,55	338,26

#### 3.12.3 Rapporto abitanti/dipendenti

Dal punto di vista strettamente quantitativo, la consistenza complessiva dell'apparato dell'ente locale è influenzata pesantemente dai vincoli che sono spesso introdotti a livello centrale per contenere il numero totale dei dipendenti pubblici. Queste limitazioni talvolta comportano l'impossibilità di sostituire i dipendenti che terminano il rapporto di lavoro con nuova forza impiego oppure, in altri casi, limitano tale facoltà (percentuale ridotta di sostituzione dei dipendenti che vanno in pensione).

Abitanti per dipendente	2020	2021	2022	2023	2024
Popolazione residente	813	816	828	828	828
Dipendenti	5	5	3	4	4
<b>Abitanti per dipendente</b>	162,60	163,20	276,00	207,00	207,00

#### 3.12.4 Rapporti di lavoro flessibile

Per poter avvalersi del lavoro a tempo determinato le P.A. devono rispettare il limite sostanziale della presenza di esigenze temporanee ed eccezionali, e quindi sia limitate nel tempo che imprevedibili e non ricorrenti. Si tratta pertanto di un limite ben più rigido di quello posto nel settore del lavoro privato. Questa diversità di regime rispetto al lavoro del settore privato è stata ritenuta dalla Corte Costituzionale rispettosa del principio di uguaglianza in considerazione delle peculiarità del lavoro pubblico quanto all'instaurazione dei rapporti di lavoro, che deve basarsi sul principio del concorso.

## **PARTE IV**

### **RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

## **Rilievi degli organismi esterni di controllo**

### **4.1 Rilievi della Corte dei conti**

#### Attività di controllo

Le sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, qualora accertino, anche sulla base delle relazioni dei revisori dei conti comportamenti difformi dalla sana gestione finanziaria o il mancato rispetto degli obiettivi posti con il patto di stabilità, adottano specifica pronuncia e vigilano sull'adozione da parte dell'ente locale delle necessarie misure correttive e sul rispetto dei vincoli e limitazioni posti in caso di mancato rispetto delle regole del patto di stabilità interno.

### **4.2 Rilievi dell'Organo di revisione**

La Corte dei conti definisce i criteri e linee guida cui debbono attenersi gli organi di revisione economico e finanziaria degli enti locali nella predisposizione del documento che l'organo stesso deve inviare al giudice contabile, relazione che deve dare conto del rispetto degli obiettivi annuali posti dal patto di stabilità interno, dell'osservanza del vincolo previsto in materia di indebitamento e di ogni grave irregolarità in ordine alle quali l'amministrazione non abbia adottato le misure correttive segnalate dall'organo di revisione.

### **4.3 Azioni intraprese per contenere la spesa**

Nessuna particolare azione da segnalare

**PARTE V**  
**ORGANISMI CONTROLLATI**

## Organismi controllati e società partecipate

### 5.1 Organismi controllati

Il comune può condurre le proprie attività in economia, con l'impiego di personale e mezzi propri, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti, ricercando così economie di scala. Tra le competenze attribuite al consiglio comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società e l'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha grande libertà nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica. Per questi ultimi, infatti, esistono specifiche regole che normano le modalità di costituzione e gestione al fine di evitare che la struttura con una forte presenza pubblica possa creare, in virtù di questa posizione di vantaggio, possibili distorsioni al mercato.

### Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate

In riferimento al rispetto del vincolo alle spese per il personale, operante nei confronti delle aziende speciali, istituzioni e società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro ente si rileva che:

Nel periodo del mandato	Stato
In ottemperanza al disposto dell'art. 3, c. 5, del D.L. 90/2014, il Comune ha adottato apposito atto di indirizzo di contenimento dei costi del personale delle società partecipate	Si. Vedasi delibere di giunta n. 44 del 07/07/2021 e n. 14 del 08/03/2023 per Cafc spa e delibera di giunta n. 28 del 12/07/2023 per Net spa.
In attuazione del co. 5 dell'art. 19 del D.Lgs. 175/2016 il Comune ha fissato, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, comprese quelle per il personale, delle società controllate	Si. Vedasi delibere di giunta n. 44 del 07/07/2021 e n. 14 del 08/03/2023 per Cafc spa e delibera di giunta n. 28 del 12/07/2023 per Net spa.

### Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate

In riferimento al contenimento, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, delle dinamiche retributive operante per le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro ente, si evidenzia che, non è ricorso la fattispecie, per l'Ente, di deliberare in merito a misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società partecipate.

Si evidenzia, ai sensi dell'art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c. che l'Ente non possiede società controllate ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1) e 2) del Codice civile.

### Risultati di esercizio delle principali società controllate (art. 2359, c.1, c.c.)

Le società a controllo prevalentemente pubblico svolgono un'attività che è soggetta al rispetto di regole civilistiche talvolta molto diverse da quelle dell'ente pubblico proprietario, o più semplicemente detentore di una quota societaria di controllo. Resta comunque il fatto che l'esito economico di questa attività si traduce, dal punto di vista prettamente contabile, nell'approvazione di un rendiconto (bilancio civilistico) che può finire con un risultato economico positivo o negativo. Il controllo dell'ente locale sull'attività delle società controllate tende quindi anche ad evitare che risultati negativi conseguiti in uno o più esercizi portino l'ente stesso a dover rifinanziare la società esterna mediante nuovi e cospicui apporti di denaro.

**Risultati di esercizio delle principali società partecipate**

Principali società partecipate Esercizio 2022	Den. abbreviata	Percentuale partecipazione
NET SPA	NET SPA	0,188000 %
CAFC SPA	CAFC SPA	0,650800 %

Denominazione	NET SPA
Partita IVA (...o C.F.)	01933350306
Soggetto giuridico	Società
Natura legame	Partecipata
Collocazione nell'Attivo	Partecipata (AP_BIV.1b)
Attività	GESTIONE RIFIUTI URBANI

Denominazione	CAFC SPA
Partita IVA (...o C.F.)	00158530303
Soggetto giuridico	Società
Natura legame	Partecipata
Collocazione nell'Attivo	Partecipata (AP_BIV.1b)
Attività	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

**Risultati di esercizio delle principali aziende e società per fatturato – Anno 2019**

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività	Fatturato registrato o valore della produzione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
Net Spa	Raccolta di rifiuti urbani	34.379.717,00	20.491.838,00	1.266.904,00
Cafc Spa	Servizio Idrico Integrato	86.937.317,00	84.737.972,00	3.693.198,00

**Risultati di esercizio delle principali aziende e società per fatturato – Anno 2022**

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività	Fatturato registrato o valore della produzione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
Net Spa	Raccolta di rifiuti urbani	38.364.848,00	23.069.440,00	2.111.725,00
Cafc Spa	Servizio Idrico Integrato	94.861.751,00	89.720.578,00	4.613.232,00

**Provvedimenti di cessione di società o partecipazioni**

Il legislatore, per tutelare la concorrenza, ha posto vincoli stringenti sulla possibilità di interferenza dell'apparato pubblico nel libero mercato. Salvo eccezioni, infatti, le pubbliche amministrazioni non possono costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e di servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né assumere o mantenere direttamente o indirettamente partecipazioni, anche di minoranza, in tali società. Questa regola, per altro verso in continua evoluzione, è stata spesso oggetto di deroghe tendenti a dilazionare nel tempo il ridimensionamento della presenza dell'ente pubblico locale nel vasto contesto del libero mercato.

Questa relazione sarà trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

IL SINDACO

Li, 25/03/2024

\_\_\_\_\_  
( CECOTTI ELENA)

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del Tuel, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005, corrispondono inoltre ai contenuti nei citati documenti.

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

Li, \_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
( CERVESATO FRANCO)